

檔 號：

保存年限：

臺南市政府教育局 函

地址：708201臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：傅冠錡
電話：06-2991111分機1169
電子信箱：fuguanchi@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市立佳里國民中學

發文日期：中華民國114年11月7日

發文字號：南市教人(一)字第1141508436號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明七



主旨：有關本局所屬學校人員赴大陸及港澳地區通報作業及相關規範，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本府114年10月2日府人考字第1141348341號函辦理。
- 二、查前開函釋略以，因應行政院訂定之「行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校公務人員違法（規）赴陸建議懲處原則」及「行政院與所屬各機關（構）學校公務人員違規赴港澳建議懲處原則」（以下簡稱懲處原則），各校應加強宣導赴陸、港澳(含過境轉機)應完備相關申請通報手續，另自115年7月1日起，針對違法(規)人員，將依前開懲處原則予以懲處。
- 三、再查「臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法」第3條規定，本辦法所稱公務員，指公務員服務法第2條規定之人員；又查司法院釋字第308號解釋意旨，公立學校校長及兼任行政職務之教師就其所兼任之行政職務，有公務員服務法之適用；故渠等出境差假及通報事項，均應比照公務員規定辦理。
- 四、綜上，有關具公務人員身分之人員(含校長及教師兼任行政教師)赴陸、港澳，應依規定申請，如有違法(規)之情形，請依前開懲處原則辦理，相關程序說明如下：

裝

訂

線



- (一)赴大陸地區者：應於出境前填具「赴大陸地區申請表」，經服務學校核准後影送學校權責單位留存，校長部分另函報本局核准；返臺後應填具「赴陸人員返臺通報表」，並影送學校權責單位備查。
- (二)赴香港、澳門地區者：應於出境前填具「赴港澳地區通報表」，經服務學校核准後影送學校權責單位留存，校長部分另函報本局核准；若因公務需與特定人員會晤或聯繫，應填具「赴香港或澳門會見或聯繫特定身分人員通報表」；請假單應檢附大陸委員會「國人赴港澳動態登錄系統」登錄畫面。
- 五、未具公務人員身分之人員(如約聘僱人員、約用人員、技工、工友及臨時人員等)如有赴大陸及港澳地區需求，仍應依規定經學校核准，並辦理請假手續，如有違法(規)之情形，得參酌懲處原則，視情節輕重，由各該管理規定或工作規則辦理。
- 六、另為避免學校人員發生未依規定辦理通報或登錄而涉違法(規)，請各校於核准差假時確實查驗應附文件。
- 七、檢附本府來函及懲處原則各1份。

正本：臺南市政府所屬各級學校
副本：本局人事室

臺南市政府 函

地址：708201臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：賴思岑
電話：06-2991111分機8663
電子信箱：qredred1218@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市政府教育局

發文日期：中華民國114年10月2日

發文字號：府人考字第1141348341號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一 (1348341A00_ATTCH1. pdf、1348341A00_ATTCH2. pdf、
1348341A00_ATTCH3. pdf)

主旨：行政院訂定「行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校公務人員違法（規）赴陸建議懲處原則」及「行政院與所屬各機關（構）學校公務人員違規赴港澳建議懲處原則」，並均自115年7月1日生效，請查照轉知。

說明：

- 一、依據行政院114年9月22日院授人培字第1140002559號函辦理，檢附原函影本及附件各1份。
- 二、請各機關(構)學校，除加強宣導赴陸、港澳(含過境轉機)應完備相關申請通報手續外，自115年7月1日起，針對違法(規)人員，將依旨揭原則予以懲處，請務必轉知所屬人員，以利瞭解相關規定，避免觸法風險。
- 三、另未具公務人員身分之人員(如約聘僱人員、約用人員、技工、工友及臨時人員等)，由各機關(構)學校參酌旨揭原則，視其情節輕重，依各該管理規定或工作規則辦理。

正本：臺南市政府幕僚群(一)、臺南市政府幕僚群(二)、臺南市政府各處會(臺南市政府人事處除外)、臺南市政府所屬各級機關學校

副本：臺南市政府人事處各科

2025/10/02
15:09:19
電子公文
交換

裝

訂

線

行政院與所屬中央及地方各機關(構)學校公務人員違法(規)赴陸建議懲處原則

114.9.22

一、簡任(或相當簡任)第十職等以下公務人員及警監四階以下警察人員			備註
違失態樣	建議最低懲處額度	依據	1、依臺灣地區與大陸地區人民關係條例(以下簡稱兩岸條例)第9條第4項規定,進入大陸地區應經申請,並經內政部會同國家安全局、法務部、大陸委員會及相關機關組成之審查會審查許可之機關人員違法赴陸者,應加重懲處。
第1次違法(規)赴陸	記過1次	各機關自訂之獎懲標準表	
第2次違法(規)赴陸	記過2次	各機關自訂之獎懲標準表	
第3次(含以上)違法(規)赴陸	記1大過	公務人員考績法(以下簡稱考績法)施行細則第13條第1項	
二、簡任(或相當簡任)第十一職等以上公務人員及警監三階以上警察人員			2、違法(規)赴陸人員返臺後拒絕或未詳實說明赴陸事由及行程者,應加重懲處。
違失態樣	建議最低懲處額度	依據	
第1次違法(規)赴陸	記過2次	各機關自訂之獎懲標準表	
第2次(含以上)違法(規)赴陸	記1大過	考績法施行細則第13條第1項	3、各機關因業務或機關屬性,有另定更為嚴格規範者,從其規定,並得視人員涉密程度及情節輕重,核予更高之懲處額度。

說明：

- 一、本原則適用於行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校（以下簡稱機關）適用考績法之人員。所稱簡任（或相當簡任）第十一職等以上及警監三階以上，依臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法（以下簡稱許可辦法）第3條第2項規定，係以「所任職務之職務列等或等級」，非以「銓敘審定之職等或官階」作為認定標準。
- 二、本原則所稱「違法（規）赴陸」，係指下列行為，每一行為態樣均個別論處：
 - （一）違反兩岸條例第9條、許可辦法、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區作業規定及簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全利益或機密之公務員及警察人員赴大陸地區作業要點之規定，未經許可（核准）赴陸。
 - （二）赴陸返臺後未依限填具「赴陸人員返臺通報表」。
 - （三）赴陸返臺後拒絕或未詳實說明赴陸事由及行程。
- 三、公務人員獎懲為各機關權限，各機關應參考本原則建議最低懲處額度，納入各機關自訂之獎懲標準（表）；就所屬人員違法（規）赴陸者，依考績法及其施行細則、自訂之獎懲標準（表）等相關規定，予以懲處。又赴陸人員違失情節重大，符合考績法第12條第3項所定一次記二大過之要件者，得逕予辦理一次記二大過專案考績免職。
- 四、各機關未具有公務人員身分之人員及行政院以外機關，有違法（規）赴陸行為者，得參酌本原則辦理。
- 五、依行政院111年11月21日院授人培字第1113029493號函略以：
 - （一）為落實憲法法庭111年憲判字第9號判決意旨，並避免同時或先後進行懲處與懲戒兩種程序，各機關應以行政懲處為主，並依考績法等相關規定，辦理違失人員懲處事宜；踐行正當法律程序，於懲處前應給予當事人陳述意見之機會，以保障公務人員之權益。
 - （二）公務人員違失情節重大，有依公務員懲戒法免除職務、撤職或休職之虞者，主管機關得移付懲戒並依該法第5條第3項先行停止其職務。

行政院與所屬各機關（構）學校公務人員違規赴港澳建議懲處原則

114.9.22

一、赴港澳前未完成通報作業（含至人事差勤系統登錄）			備註
違失態樣	建議最低懲處額度	依據	
第 1 次違規赴港澳	申誡 1 次	各機關自訂之獎懲標準表	
第 2 次違規赴港澳	申誡 2 次	各機關自訂之獎懲標準表	
第 3 次（含以上）違規赴港澳	記過 1 次	各機關自訂之獎懲標準表	
二、會見或聯繫特定身分人員或在港澳期間遭遇違常情事未依規定完成通報			依「行政院及所屬各機關公務人員因公赴香港澳門通報作業要點」及「行政院及所屬各機關（構）人員赴香港或澳門注意事項」規定，赴港澳行前、會見或聯繫特定身分人員或在港澳期間遭遇違常情事，均應辦理通報作業。
違失態樣	建議最低懲處額度	依據	
第 1 次違規赴港澳	記過 1 次	各機關自訂之獎懲標準表	
第 2 次違規赴港澳	記過 2 次	各機關自訂之獎懲標準表	
第 3 次（含以上）違規赴港澳	記 1 大過	公務人員考績法（以下簡稱考績法）施行細則第 13 條第 1 項	

說明：

- 一、本原則適用於行政院及所屬中央各機關（構）學校（以下簡稱機關）適用考績法之人員。
- 二、本原則所稱「違規赴港澳」，係指下列行為，每一行為態樣均個別論處：

- (一)違反行政院及所屬各機關公務人員因公赴香港澳門通報作業要點與行政院及所屬各機關(構)人員赴香港或澳門注意事項之規定，赴港澳行前未完成通報作業(含至人事差勤系統登錄)。
 - (二)赴港澳會見或聯繫特定身分人員，未通報所屬機關。
 - (三)在港澳期間遭遇違常情事，未通報所屬機關。
- 三、公務人員獎懲為各機關權限，各機關應參考本原則建議最低懲處額度，納入各機關自訂之獎懲標準(表)；就所屬人員違規赴港澳者，依考績法及其施行細則、自訂之獎懲標準(表)等相關規定，予以懲處。
- 四、行政院與所屬各機關不具有公務人員身分者、行政院以外機關及各地方機關所屬人員，有違規赴港澳行為者，得參酌本原則辦理。
- 五、依行政院 111 年 11 月 21 日院授人培字第 1113029493 號函略以：
- (一)為落實憲法法庭 111 年憲判字第 9 號判決意旨，並避免同時或先後進行懲處與懲戒兩種程序，各機關應以行政懲處為主，並依考績法等相關規定，辦理違失人員懲處事宜；踐行正當法律程序，於懲處前應給予當事人陳述意見之機會，以保障公務人員之權益。
 - (二)公務人員違失情節重大，有依公務員懲戒法免除職務、撤職或休職之虞者，主管機關得移付懲戒並依該法第 5 條第 3 項先行停止其職務。